

CORSO DI FORMAZIONE SUL CORRETTO UTILIZZO DEL CRONOTACHIGRAFO

Decreto Dirigenziale n. 2015 del 12/12/2016

OBIETTIVO

Il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con il Decreto Dirigenziale n. 2015 del 12/12/2016 ha regolamentato la formazione relativa ai conducenti ed al controllo sulla loro attività, ai sensi dei regolamenti CE 561/2006 e UE 165/2014.

Attraverso l'assolvimento dell'obbligo formativo, le imprese di autotrasporto possono dimostrare in caso di controllo su strada che le infrazioni commesse dai propri conducenti, in riferimento al mancato rispetto della normativa sui tempi di guida e riposo, non possono essere attribuite a loro inadempienza nel fornire ai conducenti la formazione necessaria al corretto utilizzo del cronotachigrafo, chiedendo così l'annullamento della sanzione a carico dell'impresa ex art. 174 c. 14 del CDS.

DURATA

8 ore

DESTINATARI

Tutti i conducenti di mezzi dotati di cronotachigrafo delle imprese di autotrasporto (di merci conto proprio, conto terzi e trasporto persone). La normativa parla di "conducenti" per cui anche i Titolari e i Padroncini.

BENEFICI PER L'IMPRESA

Possibilità di esonero, in caso di infrazioni lievi, della sanzione ex art. 174.c 14 Cds a carico dell'impresa. Sanzione unica.

VALIDITÀ

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato individuale di partecipazione (valido 5 anni).

PROCEDURA DI ESENZIONE EX ART. 174 C. 14

Si rende noto che ai fini dell'esenzione, l'azienda in fase di controllo su strada dovrà dimostrare 3 requisiti:

1. FORMAZIONE (Attestato del corso)
2. ISTRUZIONE (Manuale di bordo consegnato e controfirmato con validità un anno)
3. REPORT DI CONTROLLO (Scarico e analisi dati con produzione report controllo almeno ogni 90 gg)

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

- Lezione Frontale
 - Una giornata di formazione di 8 ore oppure suddivisibile in più giornate in base alle esigenze del cliente.
 - Utilizzo simulatori TACHIGRAFI CONTINENTAL VDO E STONERIDGE
 - Simulazione di controllo in strada con software TACHOPOLICE
- Il costo comprende:
- Comunicazioni di avvio e fine corso alla MTCT di competenza
 - Rilascio attestato con validità quinquennale
 - Evasione pratiche amministrative/ministeriali

PROGRAMMA

1. Evoluzione della normativa dal Regolamento (CEE) n. 1463/70 al Regolamento (UE) n. 165/2014. Brevi cenni delle normative che hanno regolato e che regolamentano l'uso del tachigrafo e ne disciplinano le caratteristiche costruttive con particolare attenzione ai più recenti Regolamenti (CEE) n. 3821/85 e (UE) n. 164/15. Obbligo dell'uso del tachigrafo. Esenzioni.
2. Brevi cenni sul Regolamento (CE) n. 561/06. Disciplina dei tempi di guida e di riposo - Esenzioni - Certificazioni - Deroghe.
3. Evoluzione tecnologica: dall'analogico al digitale. Descrizione delle tipologie meccaniche degli strumenti di registrazione. Avvento del tachigrafo digitale.
4. Uso del tachigrafo analogico. Descrizione dell'apparecchio e del foglio di registrazione (disco) e loro corretto uso.
5. Uso del tachigrafo digitale. Modelli, tipologie e descrizione della struttura dell'impianto del tachigrafo digitale.
6. Le carte tachigrafiche: descrizione dei vari tipi di carte e loro corretto uso.
7. Caratteristiche e funzionalità del tachigrafo digitale.
8. Lettura ed interpretazione delle stampe e dei pittogrammi del tachigrafo digitale.
9. Attività con simulatore di casi reali con strumenti adeguati per la pratica delle competenze acquisite.
10. Responsabilità amministrativa e penale a carico dei soggetti che circolano o mettono in circolazione veicoli sprovvisti di tachigrafo ovvero con tachigrafo manomesso o non funzionante.